

Als aufstrebendes junges Unternehmen mit Sitz in Wien haben wir uns als Spezialanbieter für Servicedesk etabliert. Unsere Kunden schätzen uns als zuverlässigen Partner von der Beratung bis zur Betriebsführung. Eine Besonderheit stellt unser Focus auf den Support von Business Solutions (SAP, Microsoft, Branchenlösungen) dar. Für unser Support Team suchen wir Verstärkung im Bereich

## Mitarbeiter IT Servicedesk – Wien

Teilzeit / Vollzeit

### Ihre Aufgaben

- . Erster Ansprechpartner für die Anwender unserer Kunden,
- . Unterstützung der Anwender in Fragen der Bedienung für Office-PC (Windows, MS Office, Outlook, Lotus Notes)
- . Analyse & Problemlösung für Office-PC Umgebungen
- . Durchführen von Fernwartung
- . Erfassen und Verfolgen von Servicetickets, Lösungsinformationen und Wissensartikel
- . Mitwirken an der kontinuierlichen Verbesserung der Service- und Supportleistungen (Prozesse, Lösungsraten,..)

### Die Anforderungen

- . offene, freundliche, lösungsorientierte Persönlichkeit
- . strukturierte Arbeitsweise, Teamplayer
- . Affinität und einschlägige Erfahrungen mit den relevanten IT Technologien und Umgebungen
- . Supporterfahrung
- . Lern- und Einsatzbereitschaft

### Unser Angebot

Sie arbeiten eingebunden in ein kleines motiviertes Team, das wiederum sehr eng mit unseren Kunden zusammenarbeitet. Wir legen Wert auf eine offene, wertschätzende Unternehmenskultur. Wir bieten eine Umgebung in der Lernen und Entwicklung möglich sind und in der es vor allem Freude macht zu arbeiten.

Wenn Sie diese Position anspricht, senden Sie ihre Bewerbung an [jobs@evonis.com](mailto:jobs@evonis.com).  
Evonis Business Services GmbH, Feilplatz 3/8, 1140 Wien